

В.О. Курьянов

Приложение к приказу
от «04» 03 № 290

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих
основные профессиональные образовательные программы среднего
профессионального образования в федеральном государственном
автономном образовательном учреждении высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»**

1. Общие положения

1.1. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и реализации индивидуального учебного плана.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, регламентируется следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- иные нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере образования;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (далее – Университет);
- локальные нормативные акты Университета, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.3. Требования Положения являются обязательными для всех работников Университета, участвующих в организации образовательного процесса и для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы, ОПОП) всех форм обучения.

1.4. Настоящее Положение и изменения к нему принимаются на заседании

учебно-методического совета Университета и утверждаются приказом ректора.

2. Основания предоставления индивидуального учебного плана и индивидуального календарного учебного графика, их содержание

2.1. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. ИУП может предусматривать изменение последовательности и сроков изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, выполнения курсовых проектов (работ), входящих в состав осваиваемой образовательной программы (далее - компоненты образовательной программы), промежуточной и итоговой аттестации, и других видов учебной деятельности.

Наименование структурных элементов учебного плана (дисциплин (модулей), практик и их распределение по структурным блокам учебного плана должно быть идентичным учебному плану соответствующей образовательной программы; распределение трудоемкости между обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы должно соответствовать требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).

2.3. Индивидуальный календарный учебный график (далее – ИКУГ) оформляется при необходимости индивидуализации условий и периодов прохождения практики, периодов промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации, каникул и иных видов учебной деятельности. ИКУГ является неотъемлемой частью ИУП.

С целью индивидуализации условий образовательной программы ИКУГ может предусматривать изменение последовательности и периодов прохождения практики, каникул, периодов промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации и иных видов учебной деятельности.

2.4. Перевод на ИУП и ИКУГ может осуществляться на весь период обучения, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося.

2.5. В ИУП и ИКУГ перечень, трудоемкость компонентов образовательной программы, формы промежуточной и итоговой аттестации должны быть идентичны учебному плану осваиваемой ОПОП.

В ИУП и ИКУГ годовой объем ОПОП, без учета объема компонентов образовательной программы, по которым результаты обучения были перезачтены (переаттестованы) (далее – зачтены), не может превышать максимального объема, установленного ФГОС.

В ИУП выделяются объемы работы обучающегося во взаимодействии с преподавателем (контактная работа с преподавателем по видам учебных занятий) и его самостоятельной работы.

Общая трудоемкость освоенной ОПОП за весь период обучения, с учетом трудоемкости зачтенных (перезачтенных и переаттестованных) компонентов

образовательной программы должна соответствовать трудоемкости в академических часах, определенной ФГОС.

2.6. ИУП может разрабатываться как с сохранением нормативных сроков освоения ОПОП, так и с сокращением срока обучения по сравнению с нормативным (ускоренное обучение).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по ИУП может быть увеличен в соответствии с ФГОС на основании заявления обучающегося.

2.7. ИУП может быть предоставлен обучающимся всех уровней и форм обучения среднего профессионального образования, как правило, следующим категориям, но не ограничиваясь:

- обучающимся, восстановленным на обучение в Университете, переведенным в Университет из других образовательных организаций или внутри Университета с одних образовательных программ на другие;
- при наличии академической задолженности;
- получающим второе среднее профессиональное образование;
- параллельно получающим высшее образование по другим направлениям подготовки (специальностям);
- параллельно получающим среднее общее образование;
- обучающиеся, являющиеся родителем (опекуном) одного и более ребенка до достижения им возраста трех лет;
- спортсменам, участвующим в учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям различного уровня в составе сборной Российской Федерации, Южного федерального округа, Республики Крым;
- обучающимся, принятым в Университет по результатам дополнительного приема;
- инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся по состоянию здоровья в лечении.

2.8. Решение о возможности перевода на обучение по ИУП принимает проректор по учебной и методической деятельности по ходатайству директора структурного подразделения/филиала, реализующего программы среднего профессионального образования (далее – структурное подразделение/филиал).

2.9. Перевод на обучение по ИУП с сокращением срока обучения по сравнению с нормативным (ускоренное обучение) может осуществляться путем:

- повышения темпа освоения образовательной программы для обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным сроком получения среднего профессионального образования, установленным ФГОС;

- зачета результатов обучения по отдельным компонентам образовательной программы, освоенным обучающимся при получении среднего общего образования, среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования;

- прохождения экстерном промежуточной аттестации по отдельным компонентам образовательной программы, освоенным обучающимся в форме

самообразования или семейного образования.

2.10. ИУП может предусматривать увеличение доли самостоятельной работы обучающегося по сравнению с учебным планом соответствующей ОПОП с нормативным сроком обучения, в случае наличия такой возможности в соответствии с ФГОС.

3. Порядок перевода и обучения по индивидуальному учебному плану и индивидуальному календарному учебному графику

3.1. Перевод на обучение по ИУП осуществляется по личному заявлению обучающегося и подтверждающим основание перевода документам (при наличии) (далее - заявление) (Приложение №1).

3.2. Обучающийся подает заявление в учебную часть.

3.3. В структурном подразделении/филиале аттестационная комиссия рассматривает заявление и принимает решение о ходатайствовании в переводе / отказе в переводе на ИУП не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи заявления обучающимся.

3.4. При отрицательном результате рассмотрения заявления учебная часть направляет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи заявления обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося мотивированный отказ, предварительно согласованный с департаментом образовательной деятельности Университета, на электронную почту, указанную в заявлении.

3.5. При положительном результате рассмотрения заявления учебная часть направляет служебную записку о переводе обучающегося на ИУП с приложением заявления, а также проект разработанного ИУП, используя перечень условных обозначений: ар, аз, пз, па (Приложения № 2, 3, 4) в департамент образовательной деятельности.

3.6. Департамент образовательной деятельности проверяет предоставленные документы на соответствие нормативным актам. В случае соответствия:

- формирует проект распорядительного акта о переводе на ИУП;
- согласовывает проект ИУП и передает на утверждение проректору по учебной и методической деятельности.

В случае несоответствия - возвращает заявление в учебную часть для подготовки мотивированного отказа.

3.7. Департамент образовательной деятельности передает в учебную часть копию распорядительного акта о переводе на ИУП.

3.8. Учебная часть в течение 5 (пяти) рабочих дней после утверждения направляет копию распорядительного акта о переводе на ИУП, а также копию утвержденного ИУП обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося на электронную почту, указанную в заявлении.

3.9. Утвержденный ИУП хранится в учебной части структурного подразделения/филиала.

3.10. ИУП обучающегося утверждается не позднее одного месяца с даты подачи заявления и подтверждающих документов.

3.11. Для обучения по ИУП с сокращением срока обучения могут формироваться отдельные учебные группы.

3.12. По ходатайству директора структурного подразделения/филиала обучающийся по ИУП с сокращением срока обучения приказом ректора или уполномоченным им лицом, может быть переведен на обучение по ИУП с полным нормативным сроком освоения, если он не подтверждает способность в освоении компонентов образовательной программы в более короткие сроки и не выполняет ИУП.

Перевод на обучение с полным нормативным сроком освоения ОПОП может быть осуществлен по личному заявлению обучающегося.

В случае образования академической задолженности при обучении на ИУП, указанная задолженность остается при переводе обучающегося на учебный план.

3.13. Обучающимся по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по ИУП назначается и выплачивается государственная академическая стипендия в установленном порядке.

3.14. Перевод на ИУП обучающегося за счет средств физических или юридических лиц не влечет изменения полной стоимости обучения и сроков оплаты, за исключением обучающихся по ускоренному обучению.

С лицами, обучающимися за счет средств физических или юридических лиц и переведенными на ускоренное обучение по ИУП, заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

3.15. Обучающийся обязан добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.16. Организацию образовательного процесса по ИУП контролирует заместитель директора структурного подразделения/филиала по учебной работе или лицо, исполняющее его обязанности.

3.17. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающегося, обучающегося по ИУП, осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами Университета с особенностями, установленными настоящим Положением.

3.18. Обучающийся по ИУП изучает дисциплины, указанные в ИУП, в соответствии с расписанием учебных занятий групп, изучающих эти дисциплины.

Запланированные формы текущего контроля успеваемости обучающийся может проходить в составе академической группы или индивидуально в назначенное преподавателем время.

Обучающийся может проходить мероприятия промежуточной аттестации как вместе с академическими группами, проходящими аналогичные виды

промежуточной аттестации, так и индивидуально, но не позднее срока, указанного в ИУП.

3.19. Обучающийся, прошедший промежуточную аттестацию в соответствии с ИУП, переводится на следующий курс.

3.20. Государственная итоговая аттестация обучающегося по ИУП осуществляется в соответствии с нормами локальных нормативных актов Университета.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП.

3.21. За выполнение ИУП несет ответственность директор соответствующего структурного подразделения/филиала или лицо, исполняющее его обязанности.

3.22. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в соответствии с ИУП, выдаются документы о соответствующем уровне образования и квалификации.

Начальник учебно-методического управления
департамента образовательной деятельности



Н.О. Симагина

Приложение № 1 к Положению

Ректору
ФГАОУ ВО «КФУ им. В. И. Вернадского»

от _____

Ф.И.О. обучающегося (полностью)

обучающегося(йся) ФГАОУ ВО
«КФУ им. В. И. Вернадского»
специальности

шифр и наименование специальности

курса _____ формы обучения _____
группы _____
телефон _____
адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану
на период с _____ по _____
_____ нормативного срока обучения.
с сокращением/без сокращения

С Положением об обучении по индивидуальному учебному плану лиц,
осваивающих основные профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования в федеральном государственном
автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский
федеральный университет имени В.И. Вернадского» ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Согласие родителей (законных представителей) _____
подпись _____ ФИО _____

Перечень условных обозначений, используемых в ИУП

1. Академическая разница (обозначение – ар) – разница в учебных планах, выраженная в объеме неосвоенной обучающимися части образовательной программы академической задолженности.
2. Академическая задолженность (обозначение – аз) – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким компонентам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии неуважительных причин.
3. Перезачет (обозначение – пз) – производится в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися Университета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Переаттестация (обозначение – па) – повторная аттестация обучающегося по освоенным ранее одному или нескольким компонентам образовательной программы, с целью обеспечения его аттестации по одному или нескольким компонентам образовательной программы в полном объеме.

Форма индивидуального учебного плана

СОГЛАСОВАНО Директор колледжа		УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной и методической деятельности	
ФИО _____ " " _____ 20 ____ г.		ФИО _____ " " _____ 20 ____ г.	
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования		"Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского"	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН			
наименование образовательного учреждения (организации) _____			
по специальности/профессии среднего профессионального образования _____			
код	наименование специальности/профессии		
направленность ОПОП -	_____		
уровень образования	_____		
квалификация:	_____		
форма обучения	Срок получения СПО по ОПОП:	год начала подготовки по УП	
профиль получаемого профессионального образования	_____		
Приказ об утверждении ФГОС	от	№	
при реализации программы среднего общего образования			

Ф.И.О. _____		Подпись _____		ФИО _____	
Заведующий отделением		Подпись _____		ФИО _____	
Заместитель директора по учебной работе		Подпись _____		ФИО _____	
С индивидуальным учебным планом ознакомлен		Подпись _____		ФИО _____	

Ф.И.О. _____		Подпись _____		ФИО _____	
Заведующий отделением		Подпись _____		ФИО _____	
Заместитель директора по учебной работе		Подпись _____		ФИО _____	
С индивидуальным учебным планом ознакомлен		Подпись _____		ФИО _____	

Форма индивидуального календарного учебного графика

СОГЛАСОВАНО Директор колледжа		МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского"		УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной и методической деятельности ФИО	
" " 20 г.		" " 20 г.		" " 20 г.	
ФИО		наименование структурного подразделения или филиала		ФИО	
		ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК			

код и шифр специальности/профессии
направленность ОПОП -

Квалификация:
Форма обучения -

Нормативный срок обучения -
на базе 20 -20 уч. гг.

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август
I												
II												
III												
IV												

Обозначения:

- ☐ Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- ☐ Промежуточная аттестация
- ☐ Каникулы

☐ 0 Учебная практика

☐ 8 Производственная практика (по профилю специальности)

☐ X Производственная практика (предварительная)

☐ D Подготовка к государственной итоговой аттестации

☐ III Государственная итоговая аттестация

☐ * Неудли отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам				Промежуточная аттестация				Учебная практика				Производственная практика (по профилю специальности)				Производственная практика (по профилю специальности)				Итого	
	Всего	1 сем	2 сем	3 сем	Всего	1 сем	2 сем	3 сем	Всего	1 сем	2 сем	3 сем	Всего	1 сем	2 сем	3 сем	Всего	1 сем	2 сем	3 сем	Подготов-	Прове-
I																						
II																						
III																						
IV																						
Всего																						

Заведующий отделением

Подпись

ФИО

Заместитель директора по учебной работе

Подпись

ФИО

С индивидуальным учебным планом ознакомлен

Подпись

ФИО

СПИСОК РАССЫЛКИ к приказу
от 04.03.25 № 290

Об утверждении Положения об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

1. Учебно-методическое управление департамента образовательной деятельности
2. Отдел среднего профессионального образования учебно-методического управления департамента образовательной деятельности
3. Ордена Трудового Красного знамени агропромышленный колледж им. Э.А. Верновского (филиал)
4. Прибрежно-аграрный колледж (филиал)
5. Таврический колледж (структурное подразделение)
6. Медицинский колледж Медицинского Института им. С.И. Георгиевского
7. Техникум гидромелиорации и механизации сельского хозяйства (филиал)
8. Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал)
9. Экономико-гуманитарный колледж Гуманитарно-педагогической академии (филиал)
10. Юго-восточная академия (филиал)
11. Евпаторийский институт социальных наук (филиал)

Начальник
учебно-методического управления



Н.О. Симагина