МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.И. Вернадского»

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
Ордена Трудового Красного Знамени Медицинского института
им. С.И. Георгиевского ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 Технология изготовления ортодонтических аппаратов

Обучающийся (-аяся) _____

группы _____ специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая

Место прохождения практики _____
_____

Сроки практики с _____20 ___ г. по _____ 20 __ г.

М.П.

Руководители практической подготовки:

от организации _____ _____
(подпись) (Ф. И. О.)

от колледжа _____ _____
(подпись) (Ф. И.О.)

ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

Производственная практика является частью освоения профессионального модуля и соответствующих профессиональных компетенций.

В период прохождения практики в медицинских организациях обучающийся знакомится с организацией работы учреждения, работой его структур (отделений), с организацией труда среднего медицинского (фармацевтического) персонала, оформлению документации, а также приобретет практический опыт по выполнению работ по профессии.

На рабочем месте обучающийся закрепляет теоретические знания и отрабатывает практические навыки по видам работ, полученных на практических занятиях, учебной практике, предусмотренных рабочей программой профессионального модуля специальности.

В период прохождения практики по профилю специальности обучающийся обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка медицинской организации, выполнять указания непосредственного руководителя.

Во время практики обучающийся должен вести дневник, ежедневно записывая в нем сведения о проделанной работе.

Непосредственный руководитель практики ежедневно контролирует записи в дневнике и выставляет за выполненную работу оценки по пятибалльной системе по каждой из выполненных работ.

Будьте предельно вежливы и внимательны как с пациентами, так и с коллегами во время прохождения практики! Помните, Вы несете ответственность за жизнь человека!

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Записи в дневнике делаются ежедневно, **разборчивым** почерком.
2. В начале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с рабочей программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе "Содержание и объем проведенной работы обучающегося" регистрируется вся работа, выполненная обучающимся самостоятельно, в соответствии с программой практики, а также подробные описания освоенных компетенций, технологии выполнения манипуляций, инструкции, приказы и др.
4. При записях в дневнике следует четко выделить:

- что видел и наблюдал обучающийся;
- что им было проделано самостоятельно.

5. При выставлении оценок учитывается качество сформированности профессиональных компетенций, качество владения практическими манипуляциями и технологиями, активность и интерес к выполняемой работе, знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей, соблюдение этико-деонтологических требований, коммуникативные навыки, внешний вид, соблюдение внутреннего трудового распорядка учреждения, графика работы и т. п. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики по пятибалльной системе.
6. По окончании производственной практики обучающийся должен сдать руководителю практики от колледжа следующие документы:

- аттестационный лист, подписанный руководителями практической подготовки от учреждения (общим и непосредственным), заверенный печатью с места прохождения практики;
- отчеты по производственной практике, подписанные руководителями практической подготовки от учреждения, заверенные печатью с места прохождения практики.

В текстовом отчете обучающийся отмечает положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики.

- характеристику, подписанную руководителями практической подготовки от учреждения, заверенную печатью с места прохождения практики;

фотоотчет (мультимедийная презентация) о производственной практике.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ

№ п/п	Перечень видов работ	Даты практики			Всего часов	Всего работ
1	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима. Знакомство с правилами внутреннего распорядка зуботехнической лаборатории. Изучение бланка заказа-наряда. Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действий.				6	1 1
2	Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действий.				6	1
3	Изготовление каппы Бынина. Дифференцированный зачет.				6	1

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание и объем выполненной работы	Кол-во выполненной работы	Оценка и подпись руководителя практической подготовки

М.П.

Руководитель практической подготовки _____/_____

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РАБОТ, ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Изучение бланка заказ-наряда и заказ-заявки.
2. Охрана труда и техника безопасности зуботехнической лаборатории.
3. Профилактика инфекции, антисептическая обработка оттисков.
4. Изготовление рабочих и контрольных моделей.
5. Нанесение рисунка элементов ортодонтического аппарата на модель.
6. Снятие оттисков с верхней и нижней челюсти.
7. Отливка моделей в/ч н/ч
8. Изготовление прикусных валиков.
9. Определение конструктивного прикуса.
10. Гипсовка рабочих моделей челюстей в конструктивном прикусе в окклюдатор.
11. Черчение границ базиса аппарата.
12. Моделировка каппы и наклонной плоскости воском.
13. Замена воска на пластмассу.
14. Обработка, шлифовка, полировка аппарата.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики	Содержание производственной практики	Количество часов
ПМ. 04 Изготовление ортодонтических аппаратов	Всего часов:	18
Тема 1 Получение общего и вводного инструктажей по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. Соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима. Знакомство с правилами внутреннего распорядка зуботехнической лаборатории. Изучение бланка заказа-наряда. Изготовление элементов ортодонтических аппаратов с различным принципом действий.	1. Знакомство с правилами внутреннего распорядка зуботехнической лаборатории. Изучение бланка заказ-наряда и заказ-заявки. 2. Охрана труда и техника безопасности зуботехнической лаборатории. 3. Профилактика инфекции, антисептическая обработка оттисков. 4. Изготовление рабочих и контрольных моделей. 5. Нанесение рисунка элементов ортодонтического аппарата на модель.	6
Тема 2 Изготовление основных видов ортодонтических аппаратов с различным принципом действий.	1. Изготовление рабочих и контрольных моделей. 2. Нанесение рисунка ортодонтического аппарата на модель. 3. На гипсовой модели отметить химическим карандашом место расположения дуги. 4. Из отрезка ортодонтической проволоки d 0.8мм длиной 120мм изгибают среднюю часть, саму дугу. 5. В области клыков с язычной стороны сделать два полукруглых изгиба. 6. Под прямым углом отрезки проволоки отогнуть дистально. 7. На фиксирующих отростках сделать ретенционные пункты.	6
Тема 3 Изготовление каппы Бынина. Дифференцированный зачет.	1. Снятие оттисков с верхней и нижней челюсти. 2. Отливка моделей в/ч н/ч 3. Изготовление прикусных валиков. 4. Определение конструктивного прикуса. 5. Гипсовка рабочих моделей челюстей в конструктивном прикусе в окклюдатор. 6. Черчение границ базиса аппарата. 7. Моделировка каппы и наклонной плоскости воском. 8. Замена воска на пластмассу. 9. Обработка, шлифовка, полировка аппарата. 10. Припасовка и сдача аппарата.	6

Аттестационный лист
ПП.04.01 Технология изготовления ортодонтических аппаратов

Обучающийся (-аяся)_____
(ФИО)

III курс, группа _____, специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая

прошёл (ла) практику на базе: _____
_____

с_____20_____г. по _____20_____г.

1. Уровень освоения профессиональных компетенций

Наименование результатов обучения (профессиональные компетенции)	Уровень освоения		
	низкий (3)	**средний (4)**	**высокий (5)**
ПК 4.1. Изготавливать основные элементы ортодонтических аппаратов.			
ПК 4.2. Изготавливать основные съемные и несъемные ортодонтические аппараты.			

Критерии оценки	«5» от 4,5 до 5
	«4» от 3,5 до 4,4
	«3» от 3,0 до 3,4

2. Заключение об освоении профессиональных компетенции («освоил» 70% и более положительных оценок, «не освоил» - менее 70% положительных оценок**)**

Итоговая оценка результатов производственной практики_____

Уровень сформированности профессиональных компетенций _____

Дата «_____»_____20____год

М.П.

Руководитель практической подготовки _____/_____
(подпись) (ФИО)

Непосредственный руководитель практики _____/_____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от колледжа _____/_____
(подпись) (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.И. Вернадского»

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ
Ордена Трудового Красного Знамени Медицинского института
им. С.И. Георгиевского ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

ОТЧЕТ
по производственной практике
ПП.04.01. Технология изготовления ортодонтических аппаратов

Обучающийся (-аяся)_____
(ФИО)
3 курса _____ группы, специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая

За время прохождения производственной практики выполнен следующий объем работ

№	Наименование работы	Количество

ОТЧЕТ

По производственной практике ПП.04.01. Технология изготовления ортодонтических аппаратов

Обучающийся (-аяся) _____

практику прошел (ла) в

_____

_____

с _____20___года по _____20___ года

Какие новые знания получил (-а)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Какими новыми практическими навыками овладел (-а)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Какие манипуляции запомнились (увидел (-а) впервые)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Обучающийся (-щаяся) _____/_____

(подпись) (ФИО)

М.П.

Руководитель практической подготовки _____/_____

(подпись) (ФИО)

ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающийся (-аяся) _____
3курса _____группы специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая
проходил (а) практику с _____по _____
на базе

За время прохождения практики

М.П.

Руководитель практической подготовки _____/_____
(подпись) (ФИО)

Непосредственный руководитель практики _____/_____
(подпись) (ФИО)

Примерный образец и перечень вопросов для заполнения характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающийся (-аяся) _____
3 курса _____группы специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая
проходил (а) практику с 23.03 2018 г. по 17.05.2018 г.
на базе ГБУЗ РК «Симферопольская центральная районная клиническая больница»
За время прохождения практики

1. **Работал (не работал)** по программе.
2. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** достаточный уровень теоретической подготовки и умение применять теорию на практике.
3. **Соблюдал (не соблюдал)** производственную дисциплину и прилежание
4. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии
5. **Проявил (не проявил)** к профессии устойчивый интерес
6. **Осуществлял (не осуществлял)** регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики.
7. **Организовывал (не организовывал)** собственную деятельность, исходя из цели, методов и способов ее достижения, определенных руководителем
8. **Проявил (не проявил)** способность анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
9. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** умение принимать решения в различных ситуациях и нести за них ответственность.
10. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** владение медицинскими услугами.
11. **Осуществлял (не осуществлял)** поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
12. **Проявил (не проявил)** умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
13. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** умение заполнять медицинскую документацию.
14. **Проявил (не проявил)** умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами.
15. **Соблюдал (не соблюдал)** требования охраны труда, профессиональный дресскод, производственной санитарии, противопожарной безопасности, техники безопасности.
16. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** знания нормативных документов.
17. **Продемонстрировал (не продемонстрировал)** индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами.