

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома
работников КФУ имени
В. И. Вернадского

_____ Л. В. Савченко

«____» _____ 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Председатель профкома
работников _____

_____ Б.Ю. Семенова

/ _____ / _____

Подпись _____ Ф.И.О.

Протокол № 1 заседания
профкома от 15.01 2018 г.

ПЛАН РАБОТЫ

**Первичной профсоюзной организации работников
Медицинский колледж (структурное подразделение) ФГАОУ ВО
“КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
В.И.ВЕРНАДСКОГО”**

**Федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В. И. ВЕРНАДСКОГО»
на 2017 г.**

Задачи:

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников колледжа
- профсоюзный контроль соблюдения в колледже законодательства о труде и охраны труда
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу
- свобода суждений: открытый диалог и уважительное отношение к иному мнению для раскрытия обсуждаемых проблем и нахождения новых и наиболее эффективных решений. Каждый член профсоюза имеет право на выражение собственной позиции.

-организация приёма в Профсоюз и учёт членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства

-организация отдыха и досуга для преподавателей

- поддержание высоких стандартов образования, престижности педагогической профессии, достойные условия труда для работников образования

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ПРИМЕЧАНИЯ
	1. Профсоюзное собрание			
1.1	<i>O ходе работы профсоюзной организации и администрации колледжа по выполнению условий коллективного договора. Обсуждение дополнений и изменений, внесённых в коллективный договор.</i>	Январь	Деркач В.Я. Семенова В.Ю.	
	2. Заседания профкома			
2.1	<i>Отчёт о работе профсоюзного комитета за 2017 год.</i>	Январь	Семенова В.Ю.	
2.2	<i>Задачи профсоюзной организации на новый 2018 год.</i>		Семенова В.Ю.	
2.3	<i>Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2018 год.</i>		Профком Медицинского колледжа	
2.4	<i>O разработке мер по обеспечению охраны труда и здоровья студентов и преподавателей в каникулярное время.</i>	Январь, Июнь	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
2.5	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику «День защитника Отечества».</i>	Февраль	Яковлева А.В. Семенова В.Ю.	
2.6	<i>O проведении аттестации</i>	Сентябрь - Февраль	Семенова В.Ю.	Совместно с методистом

	<i>педагогических кадров в 2018 году.</i>			<i>колледжа Сытник Е.В.</i>
2.7	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику « 8 Марта».</i>	<i>Март</i>	<i>Зубкова А.Г. Семенова В.Ю.</i>	
2.8	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Здоровья».</i>	<i>Апрель</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
2.9	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику « День победы», чествование ветеранов, участие в Зарнице.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	
2.10	<i>Благотворительный сбор средств на подарки ветеранам войны гериатрического центра.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	
2.11	<i>Организационные вопросы по подготовке концерта в гериатрическом центре.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.12	<i>Об организации учёбы профсоюзного актива.</i>	<i>Апрель</i>	<i>Семенова В. Ю.</i>	
2.13	<i>Контроль над соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Сужина И. Г.</i>	<i>Совместно с администрацией колледжа.</i>
2.14	<i>Благотворительный сбор средств на подарки ко «Дню защиты детей » для воспитанников реабилитационного центра.</i>	<i>Май-Июнь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.15	<i>Организационные вопросы по подготовке концерта для детей из реабилитационного центра.</i>	<i>Май-Июнь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.16	<i>О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ.</i>	<i>Май</i>	<i>Семенова В. Ю. Хорошун В. А.</i>	
2.17	<i>Организационные вопросы по подготовке к</i>	<i>Май</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	

	<i>туристическому слёту.</i>			
2.18	<i>О проведении оздоровительной работы в колледже.</i>	<i>Июнь, Январь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.20	<i>Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам полугодия, за активное участие в организации профсоюзной работы.</i>	<i>Декабрь Май</i>	<i>Профсоюзный комитет Медицинского колледжа</i>	
2.21	<i>О проведении субботника.</i>	<i>Май, Декабрь</i>	<i>Хорошун В.А.</i>	
2.22	<i>О состоянии готовности учебных помещений колледжа, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу нового 2017-2018 учебного года.</i>	<i>Август, Январь</i>	<i>Сужина И. Г. Зубкова А. Г. Чуприна А. В.</i>	
2.23	<i>Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.</i>	<i>Август</i>	<i>Сужина И.Г.</i>	
2.22	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Знаний».</i>	<i>Август</i>	<i>Поправко Т. А. Семенова В. Ю.</i>	
2.23	<i>Приём в члены профсоюза вновь выбранного контингента обучающихся и преподавателей, оформление учётных карточек и профсоюзных билетов.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.24	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику « День Учителя».</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>Сужина И.Г. Зубкова А.Г.</i>	
2.25	<i>Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны</i>	<i>Сентябрь, Декабрь</i>	<i>Хорошун В.А. Чуприна А. В.</i>	

	<i>труда работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.</i>			
2.26	<i>Организационные вопросы по подготовке ко Дню пожилого человека.</i>	<i>Сентябрь-Октябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.27	<i>Согласование графика отпусков.</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Сужина И.Г.</i>	
2.28	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику «Новый год».</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Семенова В.Ю. Зубкова А.Г. Поправко Т. А.</i>	
2.29	<i>Благотворительный сбор средств на приобретение новогодних подарков детям детского дома и воспитанникам реабилитационного центра.</i>	<i>Ноябрь-Декабрь</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.30	<i>Организационные вопросы по подготовке новогоднего спектакля-игры для детей реабилитационного центра.</i>	<i>Ноябрь-Декабрь</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.31	<i>Участие в мероприятиях согласно плану КФУ.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.32	<i>О правильности начисления зарплаты и стимулирующих выплат.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Сужина И.Г. Семенова В.Ю.</i>	
2.33	<i>Рассмотрение заявлений на материальную помощь.</i>	<i>Раз в месяц</i>	<i>Профсоюзный комитет Медицинского колледжа.</i>	
2.34	<i>Подготовка представлений к юбилею, к получению почётного звания.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.35	<i>Организация встреч профсоюзного актива с представителями законодательной и исполнительной власти.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.36	<i>Проведение обучающего семинара по теме: «</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	

	<i>Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудового договора с работниками образовательных организаций».</i>			
--	--	--	--	--

3.Информационная работа

3.1	<i>Обновление профсоюзного стенда.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Зубкова А.Г. Семенова В.Ю.</i>	
3.2	<i>Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Хорошун В.А.</i>	
3.3	<i>Оказание консультационной и юридической помощи.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Баценко Н. А., - член профсоюза, преподаватель истории и права.</i>	
3.4	<i>Информация о планах работы профком, проводимых мероприятиях.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Сужина И.Г.</i>	
3.5	<i>Создание и своевременное обновление страницы на сайте колледжа.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
3.6	<i>Изучение опыта работы территориальных и первичных профсоюзных организаций и обмен положительным опытом.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
3.7	<i>Усиление совместной профсоюзной деятельности со студенческим профсоюзом.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю., Лебедева А.С.,- председатель профкома обучающихся.</i>	
3.8	<i>Участие в онлайн - сотрудничестве (мониторинги, опросы, форумы)</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	

4. Организационно-массовая работа

4.1	<i>Сверка членов профсоюзной организации.</i>	<i>Январь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
4.2	<i>Контроль над поступлением профсоюзных взносов.</i>	<i>Январь - Сентябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
4.3	<i>Информирование членов профсоюза о решениях</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	

	<i>высшестоящих профсоюзных органов.</i>			
4.4	<i>Оформление заявки на отдых и санаторно-курортное лечение сотрудников и преподавателей.</i>	Апрель-Май	Семенова В.Ю. Белякова Л. И.	
4.5	<i>Организация обучения студенческого профактива.</i>	Апрель	Семенова В. Ю.	
4.6	<i>Ведение делопроизводства, оформление протоколов собраний и заседаний профкома.</i>	В течение года	Сужина И.Г. Семенова В.Ю.	
4.7	<i>Проведение отчётной конференции.</i>	Ноябрь	Семенова В.Ю.	
4.8	<i>Оформление заявки на отдых для детей, сотрудников и преподавателей.</i>	Апрель-Май	Семенова В.Ю. Белякова Л. И.	

5.Мероприятия по охране труда

5.1	<i>Контроль над соблюдением соглашения по охране труда с администрацией на 2018 год.</i>	В течение года	Хорошун В.А. Семенова В. Ю.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.2	<i>Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.</i>	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.3	<i>Участие в работе по аттестации рабочих мест, доплата за вредные условия труда.</i>	В течение года	Быкова А.С. Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.4	<i>О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности (лаборатории зубных техников).</i>	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.5	<i>О работе уполномоченного по охране труда.</i>	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.6	<i>Содействие введению в нормативы финансирования мероприятий по охране труда, медицинских осмотров, обеспечение спецодеждой и</i>	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.

	<i>средствами индивидуальной защиты.</i>			
5.7	<i>Своевременное заполнение журнала по технике безопасности для преподавателей и обучающихся.</i>		Хорошун В.А.	<i>Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.</i>
5.8	<i>Контроль над выполнением выплаты за вредные условия труда (7%)</i>	<i>Весь период</i>	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	<i>Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.</i>
5.9	<i>Доукомплектование медицинских аптечек лекарственными средствами.</i>	<i>Весь период</i>	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	<i>Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.</i>
5.9.1	<i>Контроль над проведением ремонтных работ системы вентиляции и воздуховода (в лаборатории зубных техников корпус – М)</i>	<i>Весь период</i>	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	<i>Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.</i>
5.9.2	<i>Контроль над проведением очистки и установки вентиляции (корпус – А, В)</i>	<i>Весь период</i>	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	<i>Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.</i>

6.Культурно-массовые мероприятия

6.1	<i>Организация вечера отдыха для работников: 6.1.1.День защитника Отечества 6.1.2.Праздник 8 Марта 6.1.3.День Знаний 6.1.4.День учителя 6.1.5.День медицинского работника 6.1.6.Новый Год</i>	<i>Февраль Март Сентябрь Октябрь Июнь Декабрь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	
6.2	<i>Участие в организации мероприятий для студентов: 6.2.1.Самый сильный 6.2.2.Весёлые старты 6.2.3.А ну-ка девушки. 6.2.4.Турслёт 6.2.5.Зарница 6.2.6.День Знаний 6.2.7.Смотр талантов первокурсников 6.2.7.Новый Год</i>	<i>Февраль Март Март Апрель-Май Сентябрь Октябрь Сентябрь Декабрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
6.3	<i>Организация</i>	<i>Весь период</i>		

	<i>поздравлений именинников, юбиляров.</i>		<i>Зубкова А.Г. Сужина И.Г.</i>	
6.4	<i>Организация помощи членам профсоюза, потерявшим близких родственников, в связи с ухудшением здоровья.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
6.5	<i>Участие в проведении детского новогоднего утренника для детей сотрудников.</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	
6.6	<i>Организация поездок для преподавателей и сотрудников.</i>	<i>Март-Ноябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
6.7	<i>Организация поездок выходного дня для сотрудников и преподавателей.</i>	<i>Март-Ноябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	

7. Спортивные мероприятия

7.1	<i>Мониторинг преподавателей по нормам ГТО.</i>	<i>Май-Сентябрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.2	<i>День Здоровья для преподавателей.</i>	<i>Апрель</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.3	<i>Зимние забавы.</i>	<i>Январь-Февраль</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.4	<i>Туристический поход.</i>	<i>Сентябрь- Октябрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.5	<i>Весёлые старты: Мама ,Папа ,Я – спортивная семья.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.6	<i>Легкоатлетический забег.</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.7	<i>Участие в спортивных мероприятиях структурных подразделений КФУ.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	