

**«СОГЛАСОВАНО»**

Председатель профкома  
работников КФУ имени  
В. И. Вернадского

\_\_\_\_\_ Л. В. Савченко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Председатель профкома  
работников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ В.Ю. Семенова

/ \_\_\_\_\_ /

Подпись

Ф.И.О.

Протокол № 1 заседания  
профкома от 15.01 2018 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**Первичной профсоюзной организации работников  
Медицинский колледж (структурное подразделение) ФГАОУ ВО  
“КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
В.И.ВЕРНАДСКОГО”**

**Федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени В. И. ВЕРНАДСКОГО»  
на 2017 г.**

*Задачи:*

- реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников колледжа*
- профсоюзный контроль соблюдения в колледже законодательства о труде и охраны труда*
- укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников*
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач*
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу*
- свобода суждений: открытый диалог и уважительное отношение к иному мнению для раскрытия обсуждаемых проблем и нахождения новых и наиболее эффективных решений. Каждый член профсоюза имеет право на выражение собственной позиции.*

-организация приёма в Профсоюз и учёт членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства

-организация отдыха и досуга для преподавателей

- поддержание высоких стандартов образования, престижности педагогической профессии, достойные условия труда для работников образования

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ПРИМЕЧАНИЯ
<b>1. Профсоюзное собрание</b>				
1.1	О ходе работы профсоюзной организации и администрации колледжа по выполнению условий коллективного договора. Обсуждение дополнений и изменений, внесённых в коллективный договор.	Январь	Деркач В.Я. Семенова В.Ю.	
<b>2. Заседания профкома</b>				
2.1	Отчёт о работе профсоюзного комитета за 2017 год.	Январь	Семенова В.Ю.	
2.2	Задачи профсоюзной организации на новый 2018 год.		Семенова В.Ю.	
2.3	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2018 год.		Профком Медицинского колледжа	
2.4	О разработке мер по обеспечению охраны труда и здоровья студентов и преподавателей в каникулярное время.	Январь, Июнь	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
2.5	Организационные вопросы по подготовке к празднику « День защитника Отечества ».	Февраль	Яковлева А.В. Семенова В.Ю.	
2.6	О проведении аттестации	Сентябрь - Февраль	Семенова В.Ю.	Совместно с методистом

	<i>педагогических кадров в 2018 году.</i>			<i>колледжа Сытник Е.В.</i>
2.7	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику « 8 Марта».</i>	<i>Март</i>	<i>Зубкова А.Г. Семенова В.Ю.</i>	
2.8	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Здоровья».</i>	<i>Апрель</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
2.9	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику « День победы», чествование ветеранов, участие в Зарнице.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	
2.10	<i>Благотворительный сбор средств на подарки ветеранам войны гериатрического центра.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	
2.11	<i>Организационные вопросы по подготовке концерта в гериатрическом центре.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.12	<i>Об организации учёбы профсоюзного актива.</i>	<i>Апрель</i>	<i>Семенова В. Ю.</i>	
2.13	<i>Контроль над соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Сужина И. Г.</i>	<i>Совместно с администрацией колледжа.</i>
2.14	<i>Благотворительный сбор средств на подарки ко « Дню защиты детей » для воспитанников реабилитационного центра.</i>	<i>Май-Июнь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.15	<i>Организационные вопросы по подготовке концерта для детей из реабилитационного центра.</i>	<i>Май-Июнь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.16	<i>О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового кодекса РФ.</i>	<i>Май</i>	<i>Семенова В. Ю. Хорошун В. А.</i>	
2.17	<i>Организационные вопросы по подготовке к</i>	<i>Май</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	

	туристическому слёту.			
2.18	О проведении оздоровительной работы в колледже.	Июнь, Январь	Семенова В.Ю.	
2.20	Об оказании материальной помощи и поощрении сотрудников по итогам полугодия, за активное участие в организации профсоюзной работы.	Декабрь Май	Профсоюзный комитет Медицинского колледжа	
2.21	О проведении субботника.	Май, Декабрь	Хорошун В.А.	
2.22	О состоянии готовности учебных помещений колледжа, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу нового 2017-2018 учебного года.	Август, Январь	Сужина И. Г. Зубкова А. Г. Чуприна А. В.	
2.23	Согласование с администрацией тарификации сотрудников и нагрузки на новый учебный год.	Август	Сужина И.Г.	
2.22	Организационные вопросы по подготовке к празднику «День Знаний».	Август	Поправко Т. А. Семенова В. Ю.	
2.23	Приём в члены профсоюза вновь выбранного контингента обучающихся и преподавателей, оформление учётных карточек и профсоюзных билетов.	В течение года	Семенова В.Ю.	
2.24	Организационные вопросы по подготовке к празднику « День Учителя».	Сентябрь	Сужина И.Г. Зубкова А.Г.	
2.25	Подведение итогов совместных действий администрации и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны	Сентябрь, Декабрь	Хорошун В.А. Чуприна А. В.	

	<i>труда работников, обучающихся, предупреждение травматизма и профессиональных заболеваний.</i>			
2.26	<i>Организационные вопросы по подготовке ко Дню пожилого человека.</i>	<i>Сентябрь-Октябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.27	<i>Согласование графика отпусков.</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Сужина И.Г.</i>	
2.28	<i>Организационные вопросы по подготовке к празднику «Новый год».</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Семенова В.Ю. Зубкова А.Г. Поправко Т. А.</i>	
2.29	<i>Благотворительный сбор средств на приобретение новогодних подарков детям детского дома и воспитанникам реабилитационного центра.</i>	<i>Ноябрь-Декабрь</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.30	<i>Организационные вопросы по подготовке новогоднего спектакля-игры для детей реабилитационного центра.</i>	<i>Ноябрь-Декабрь</i>	<i>Поправко Т. А.</i>	<i>Совместно с заместителем директора по воспитательной работе Кучер Е.Н.</i>
2.31	<i>Участие в мероприятиях согласно плану КФУ.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.32	<i>О правильности начисления зарплаты и стимулирующих выплат.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Сужина И.Г. Семенова В.Ю.</i>	
2.33	<i>Рассмотрение заявлений на материальную помощь.</i>	<i>Раз в месяц</i>	<i>Профсоюзный комитет Медицинского колледжа.</i>	
2.34	<i>Подготовка представлений к юбилею, к получению почётного звания.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.35	<i>Организация встреч профсоюзного актива с представителями законодательной и исполнительной власти.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
2.36	<i>Проведение обучающего семинара по теме: «</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	

	<i>Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудового договора с работниками образовательных организаций».</i>			
<b>3. Информационная работа</b>				
3.1	<i>Обновление профсоюзного стенда.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Зубкова А.Г. Семенова В.Ю.</i>	
3.2	<i>Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Хорошун В.А.</i>	
3.3	<i>Оказание консультационной и юридической помощи.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Баценко Н. А., - член профсоюза, преподаватель истории и права.</i>	
3.4	<i>Информация о планах работы профком, проводимых мероприятиях.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Сужина И.Г.</i>	
3.5	<i>Создание и своевременное обновление страницы на сайте колледжа.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
3.6	<i>Изучение опыта работы территориальных и первичных профсоюзных организаций и обмен положительным опытом.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
3.7	<i>Усиление совместной профсоюзной деятельности со студенческим профсоюзом.</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю., Лебедева А.С., - председатель профкома обучающихся.</i>	
3.8	<i>Участие в онлайн - сотрудничестве (мониторинги, опросы, форумы)</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
<b>4. Организационно-массовая работа</b>				
4.1	<i>Сверка членов профсоюзной организации.</i>	<i>Январь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
4.2	<i>Контроль над поступлением профсоюзных взносов.</i>	<i>Январь - Сентябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
4.3	<i>Информирование членов профсоюза о решениях</i>	<i>В течение года</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	

	вышестоящих профсоюзных органов.			
4.4	Оформление заявки на отдых и санаторно-курортное лечение сотрудников и преподавателей.	Апрель-Май	Семенова В.Ю. Белякова Л. И.	
4.5	Организация обучения студенческого профактива.	Апрель	Семенова В. Ю.	
4.6	Ведение делопроизводства, оформление протоколов собраний и заседаний профкома.	В течение года	Сужина И.Г. Семенова В.Ю.	
4.7	Проведение отчётной конференции.	Ноябрь	Семенова В.Ю.	
4.8	Оформление заявки на отдых для детей, сотрудников и преподавателей.	Апрель-Май	Семенова В.Ю. Белякова Л. И.	
<b>5. Мероприятия по охране труда</b>				
5.1	Контроль над соблюдением соглашения по охране труда с администрацией на 2018 год.	В течение года	Хорошун В.А. Семенова В. Ю.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.2	Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности.	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.3	Участие в работе по аттестации рабочих мест, доплата за вредные условия труда.	В течение года	Быкова А.С. Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.4	О состоянии охраны труда в кабинетах повышенной опасности (лаборатории зубных техников).	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.5	О работе уполномоченного по охране труда.	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.6	Содействие введению в нормативы финансирования мероприятий по охране труда, медицинских осмотров, обеспечение спецодеждой и	В течение года	Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.

	средствами индивидуальной защиты.			
5.7	Своевременное заполнение журнала по технике безопасности для преподавателей и обучающихся.		Хорошун В.А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.8	Контроль над выполнением выплаты за вредные условия труда (7%)	Весь период	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.9	Доукомплектование медицинских аптек лекарственными средствами.	Весь период	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.9.1	Контроль над проведением ремонтных работ системы вентиляции и воздуховода (в лаборатории зубных техников корпус – М)	Весь период	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
5.9.2	Контроль над проведением очистки и установки вентиляции (корпус – А, В)	Весь период	Семенова В. Ю. Хорошун В. А.	Совместно с инженером по охране труда Чуприной А.В.
<b>6. Культурно-массовые мероприятия</b>				
6.1	Организация вечера отдыха для работников: 6.1.1. День защитника Отечества 6.1.2. Праздник 8 Марта 6.1.3. День Знаний 6.1.4. День учителя 6.1.5. День медицинского работника 6.1.6. Новый Год	Февраль  Март  Сентябрь Октябрь  Июнь  Декабрь	Семенова В. Ю. Поправко Т. А.	
6.2	Участие в организации мероприятий для студентов: 6.2.1. Самый сильный 6.2.2. Весёлые старты 6.2.3. А ну-ка девушки. 6.2.4. Турслёт 6.2.5. Зарница 6.2.6. День Знаний 6.2.7. Смотр талантов первокурсников 6.2.7. Новый Год	Февраль Март Март Апрель-Май Сентябрь Октябрь Сентябрь Декабрь	Яковлева А.В. Семенова В.Ю.	
6.3	Организация	Весь период		



	<i>поздравлений именинников, юбиляров.</i>		<i>Зубкова А.Г. Сужина И.Г.</i>	
6.4	<i>Организация помощи членам профсоюза, потерявшим близких родственников, в связи с ухудшением здоровья.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
6.5	<i>Участие в проведении детского новогоднего утренника для детей сотрудников.</i>	<i>Декабрь</i>	<i>Семенова В. Ю. Поправко Т. А.</i>	
6.6	<i>Организация поездок для преподавателей и сотрудников.</i>	<i>Март-Ноябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
6.7	<i>Организация поездок выходного дня для сотрудников и преподавателей.</i>	<i>Март-Ноябрь</i>	<i>Семенова В.Ю.</i>	
<b>7. Спортивные мероприятия</b>				
7.1	<i>Мониторинг преподавателей по нормам ГТО.</i>	<i>Май-Сентябрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.2	<i>День Здоровья для преподавателей.</i>	<i>Апрель</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.3	<i>Зимние забавы.</i>	<i>Январь-Февраль</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.4	<i>Туристический поход.</i>	<i>Сентябрь-Октябрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.5	<i>Весёлые старты: Мама ,Папа ,Я – спортивная семья.</i>	<i>Апрель-Май</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.6	<i>Легкоатлетический забег.</i>	<i>Октябрь</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	
7.7	<i>Участие в спортивных мероприятиях структурных подразделений КФУ.</i>	<i>Весь период</i>	<i>Яковлева А.В. Семенова В.Ю.</i>	