

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)
Медицинский колледж
(Структурное подразделение)

«Утверждаю»
Зам. директора по учебной работе

_____ А.С. Быкова
«_____» _____ 2016 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП 02.02
КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ

МДК 02.02
КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ

ПМ.02
ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ФОРМ И ПРОВЕДЕНИЕ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВИДОВ ВНУТРИАПТЕЧНОГО КОНТРОЛЯ

Специальность 33.02.01 Фармация

Симферополь 2016

Рабочая программа производственной практики ПП 02.02 «Контроль качества лекарственных средств» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г., N 501, положения об организации и проведении практик в медицинском колледже ФГАОУ ВО «КФУ имени В.И. Вернадского» и учебного плана по специальности 33.02.01 «Фармация».

Организация – разработчик: Медицинский колледж ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Разработчик:

Преподаватель

Полякова Ирина Владимировна _____

И.В. Полякова

Программа производственной практики рассмотрена на заседании ОМК
(Протокол № ____ от _____)

Заместитель директора по учебной работе _____

А.С. Быкова

Программа учебной дисциплины рекомендована Цикловой Методической комиссией «Фармацевтических дисциплин»
(Протокол № ____ от _____)

Председатель _____

Л.В. Зайцева

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел программы	Страница
1. Паспорт рабочей программы производственной практики.	4
2. Результаты освоения программы производственной практики.	6
3. Тематический план и содержание производственной практики.	7
4. Условия реализации программы производственной практики.	9
5. Контроль и оценка результатов производственной практики.	12
6. Приложения.	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПП 02.02 «Контроль качества лекарственных средств» профессионального модуля ПМ.02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 «Фармация» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация работы аптек и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
- ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
- ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
- ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
- ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Основной целью производственной практики является приобретение первоначального практического опыта работы по специальности и формирование у обучающихся профессиональных умений в части освоения одного из основных видов профессиональной деятельности – контроль качества лекарственных форм.

Задачами производственной практики являются:

1. ознакомление с работой рецептурно-производственного отдела (РПО) аптеки;
2. ознакомление с комплексом мероприятий обеспечивающих выполнение санитарного режима в аптеке;
3. выработать умения по организации самостоятельного трудового процесса;
4. ведение первичной учетной документации;
5. проведение входного контроля при поступлении лекарств в аптеку;
6. проведению обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных форм, изготовленных в аптеке по рецептам врача.

В результате освоения рабочей программы производственной практики студент должен **знать:**

- законы и законодательные акты о здравоохранении, стандартизации и контроле качества лекарственных средств, порядке их хранения, охране окружающей среды,

санитарном режиме и технике безопасности, об административной и уголовной ответственности за их нарушение;

- требования санитарного режима в аптечных организациях;
- основные положения техники безопасности и фармацевтического порядка в аптечных организациях;
- систему государственного контроля качества лекарственных средств;
- общие методы анализа согласно ГФ XI (физические, химические и физико-химические);
- виды внутриаптечного контроля (контроль по внешнему виду, письменный контроль и контроль при отпуске).
- экспресс-метод контроля лекарственных средств в условиях аптеки, преимущества и недостатки метода.

уметь:

- осуществлять проверку доз наркотических, сильнодействующих, психотропных лекарственных средств и проверять норму их единовременного отпуска при изготовлении твердых и жидких лекарственных форм;
- регистрировать в журнале неправильно выписанные рецепты;
- осуществлять контроль при отпуске твердых и жидких лекарственных форм, изготавливаемых в аптечных условиях.
- пользоваться необходимой документацией и проводить фармацевтический анализ лекарственных средств;
- проводить контроль качества лекарственных средств в аптеках;
- владеть навыками проведения следующих видов контроля качества аптечной продукции: опросного, письменного, органолептического, физического, химического.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики
– 36 часов.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в аптечных организациях независимо от формы собственности и организационно-правовой принадлежности, видов фармацевтической деятельности и режимов налогообложения.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий, с общей продолжительностью не более 36 академических часов в неделю.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник учебной практики с ежедневно вносимой информацией в конце рабочего дня

2. Манипуляционный лист, с ежедневно вносимой информацией согласно программе практики.

3. Текстовой и цифровой отчеты.

Студент допускается к сдаче дифференцированного зачета только при условии сдачи указанной отчетной документации.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности – контроль качества лекарственных форм, в рамках формирования следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных модулей междисциплинарных курсов	Разделы ПП	Виды работ	Количество часов
ПМ 02. МДК 02.02.	Организация практики. Знакомство с работой аптеки.	Получение вводного инструктажа по охране труда, противопожарной безопасности. Знакомство с работой аптеки по вопросам: - ознакомление с существующей системой контроля качества лекарственных средств. - знакомство с нормативными документами, по которым проводится контроль качества лекарственных средств. - ознакомление с организацией и технической оснащённостью рабочего места.	6
	Выполнить анализ воды для инъекций в соответствии с требованиями ГФХ изд.	1. Подготовка рабочего места. 2. Подбор аппаратуры, посуды и вспомогательных материалов. 3. Проведение качественного контроля воды для инъекций в соответствии с требованиями ГФХ изд. 4. Вывод о качестве воды для инъекций. Занесение результатов анализа в журнал соответствующей формы.	6
	Контроль качества жидких лекарственных форм. (концентрированные растворы)	1. Подготовка рабочего места. 2. Проверка паспорта письменного контроля (ППК) обратная сторона). 3. Подбор аппаратуры, посуды и вспомогательных материалов. 4. Проведение качественного контроля лекарственной формы (раствор). 5. Проведение количественного контроля лекарственной формы с помощью рефрактометра. 6. Проведение необходимых расчетов. Вывод о	6

		качестве лекарственной формы. 7. Занесение результатов анализа в журнал соответствующей формы.	
	Контроль качества жидких лекарственных форм. (глазные капли)	1. Подготовка рабочего места. 2. Проверка паспорта письменного контроля (ППК) обратная сторона). 3. Подбор аппаратуры, посуды и вспомогательных материалов. 4. Проведение органолептического контроля твердой лекарственной формы (глазные капли с антибиотиками) согласно прописи. 5. Проведение качественного контроля лекарственной формы (глазные капли). 6. Проведение количественного контроля лекарственной формы, с помощью титриметрических методов анализа. 7. Проведение необходимых расчетов. Вывод о качестве лекарственной формы. 8. Занесение результатов анализа в журнал соответствующей формы.	6
	Контроль качества твердых лекарственных форм. (порошки)	1. Подготовка рабочего места. 2. Проверка паспорта письменного контроля (ППК) обратная сторона). 3. Подбор аппаратуры, посуды и вспомогательных материалов. 4. Проведение органолептического контроля твердой лекарственной формы (порошок) согласно прописи. 5. Проведение качественного контроля лекарственной формы (порошок). 6. Проведение количественного контроля лекарственной формы. 7. Проведение необходимых расчетов. Вывод о качестве лекарственной формы. 8. Занесение результатов анализа в журнал соответствующей формы.	6
	Зачет по производственной практике	Устное собеседование	6
Количество часов по ПМ			36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике.

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие программу теоретического курса и учебной практики МДК.02.02. «Контроль качества лекарственных форм» по специальности 33.02.01 «Фармация», предусмотренных ФГОС.

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических (лабораторных) занятий:

Знать:

- законы и законодательные акты о здравоохранении, стандартизации и контроле качества лекарственных средств, порядке их хранения, охране окружающей среды, санитарном режиме и технике безопасности, об административной и уголовной ответственности за их нарушение;
- принципы фармацевтической этики и деонтологии;
- требования санитарного режима в аптечных организациях;
- правила работы с весами, разновесами, мерной посудой;
- систему государственного контроля качества лекарственных средств;
- общие методы анализа согласно ГФ XI (физические, химические и физико-химические);
- виды внутриаптечного контроля (контроль по внешнему виду, письменный контроль и контроль при отпуске).
- экспресс-метод контроля лекарственных средств в условиях аптеки, преимущества и недостатки метода;

Уметь:

- организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;
- пользоваться необходимой документацией и проводить фармацевтический анализ лекарственных средств;
- проводить контроль качества лекарственных средств в аптеках;
- владеть навыками проведения следующих видов контроля качества аптечной продукции: опросного, письменного, органолептического, физического, химического.
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.

К производственной практике допускаются обучающиеся успешно прошедшие периодический медицинский осмотр в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики.

Производственная практика проводится в фармацевтических организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники литературы:

1. Фармацевтическая химия: учебное пособие / под ред. А. П. Арзамасцева - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 640 с. – Режим доступа : <http://www.studmedlib.ru/book/>
2. Фармацевтическая химия [Текст] : учеб. пособие для вузов / под ред А. П. Арзамасцева ; [авт. кол.: Э. Н. Аксенова, О. П. Андрианова, А. П. Арзамасцев и др.]. - 2-е изд., испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2005. - 635 с. : ил.
3. Беликов В. Г. Фармацевтическая химия : учеб. пособие / Беликов В. Г. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ , 2007 . - 622 с.
4. Государственная фармакопея Российской Федерации / МЗ и СР РФ, ФА по здрав. и СР, Фед. служба по надзору в сфере здрав. и СР, ФГУ "НЦ эксперт. средств мед. применения "Росздравнадзор" . - XII-е изд. . - М.: НЦ эксперт. средств мед. применения , 2008 . – 696 с.:ил. . - Ч.1.-2007. - 696 с. : ил.

Дополнительная литература:

5. Анализ лекарственных смесей. Арзамасцев А.П., Печенников В.М., Родионова Г.М. и-др. - М.: Компания Спутник+, 2000. - 275 с.
6. Аналитический контроль лекарственных средств в условиях аптечного предприятия. Уч. методическое пособие./Солодунова Г.Н., Озеров А.А., Сысуев.Б.Б./ "ВолгМед" 2012. – 128с.

7. Нормативные акты:

- Федеральные законы, приказы, инструкции, письма, распоряжения, рекомендации и др. Правительства России, Министерства Здравоохранения и социального развития.
8. Кодексы: гражданский, об административных правонарушениях, трудовой, уголовный в современной редакции с изменениями и дополнениями.
 9. Справочные правовые системы (Консультант+, Гарант).
 10. Периодические издания (Новая аптека, Экономический вестник фармации, Фармацевтический вестник).

Нормативные документы:

1. Закон РФ «О защите прав потребителя» № 2301/1-1 от 07.02 92 г. (в ред. 18.07.2011)
2. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах» № 3 от 08.01.98 г. (в ред. 01.03.2012)
3. Закон РФ «Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан» № 5489-1 от 22.07.93 г.
4. Приказ МЗ РФ «О контроле качества лекарственных средств, изготавливаемых в аптеках» № 214 от 16.07.97 г.
5. Приказ МЗ РФ «О нормах отклонения, допускаемых при изготовлении лекарственных средств и фасовке промышленной продукции в аптеках» № 305 от 16.10.97 г.
6. Приказ МЗ РФ «О порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентах допуска к профессии» №90 от 14.03.96 г.

7. Приказ МЗ РФ «О порядке назначения и выписывания лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания» № 110 от 12.02.2007 г. (в ред. 20.01.2011 г.)
8. Приказ МЗ РФ «Об утверждении «Инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп ЛС и ИМН», № 377 от 13.11.96 г.
9. Приказ МЗ РФ «Об утверждении правил хранения лекарственных средств» № 706н от 23.08.2010 г. (в ред. 28.12.2010 г.)
10. Приказ МЗ РФ «Об утверждении инструкции по изготовлению в аптеках жидких лекарственных форм» № 308 от 21.10.97 г.
11. Приказ МЗ РФ «Об утверждении инструкции по санитарному режиму аптечных организаций (аптек)» № 309 от 21.10.97 г.
12. Приказ МЗ РФ «О порядке назначения и выписывание ЛС, ИМН и специальных продуктов питания» № 110 от 12.02.2007г. (ред. от 25.09.09г.)
13. Приказ МЗ РФ N 785 «О порядке отпуска лекарственных средств» от 14 декабря 2005 г. (в ред. 06.08.2007)

Интернет-ресурсы и электронные учебные пособия и учебники:

1. www.consultant.ru
2. www.garant.ru
3. www.minzdravsoc.ru
4. www.roszdravnadzor.ru

4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики.

Аттестация производственной практики проводится в последний день практики в оснащенных кабинетах колледжа и включает в себя защиту дневника производственной практики, при условии полного и качественного его заполнения, а также дифференцированный зачет, включающего 1 теоретический вопрос.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования профессиональных умений и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> – знать нормативную документацию, регламентирующую хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента.
ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.	<ul style="list-style-type: none"> – знать нормативную документацию, регламентирующую отпуск лекарственных средств населению, в том числе по бесплатным и льготным рецептам; – знать нормативную документацию, регламентирующую отпуск ЛС по требованиям учреждений здравоохранения; – соблюдение правил отпуска лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с требованиями нормативных документов.
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативно-технической документации, регламентирующей изготовление лекарственных форм, порядок выписывания рецептов и требований, требования санитарного режима в аптечных организациях, правила оформления лекарственных препаратов к отпуску; – соблюдение технологических требований и условий при изготовлении твёрдых, жидких и мягких лекарственных форм; – оформление ЛП к отпуску в соответствии с требованиями НТД.
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	<ul style="list-style-type: none"> – применение нормативно-технической документации, регламентирующей изготовление внутриаптечной заготовки; – соблюдение технологических требований и условий при изготовлении внутриаптечной заготовки; – демонстрация навыков фасовки, упаковки и

	оформления ЛС к отпуску в соответствии с требованиями НТД.
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.	– знать нормативно-техническую документацию, регламентирующую контроль качества лекарственных средств; – применение всех видов внутриаптечного контроля при анализе лекарственных форм.
ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и противопожарной безопасности.	– знать основные разделы приказа МЗ РФ №309 от 21.10.97г. «Об утверждении инструкции по сан. режиму аптечных учреждений (аптек)»; – соблюдение требований санитарного режима, техники безопасности и противопожарной безопасности при контроле качества твёрдых и жидких лекарственных форм.
ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.	– знать требования НД по оформлению документов первичного учета при контроле качества лекарственных форм, внутриаптечных заготовок; – соблюдение правил оформления документов первичного учета.
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– проявлять высокий уровень ответственности; – соблюдать требования профессиональной этики и деонтологии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– знать методики качественного и количественного анализа твердых и жидких лекарственных форм.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– точно и быстро оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях при контроле качества лекарственных форм.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития.	– нахождение и применение в ходе профессиональной деятельности необходимой информации о физико-химических свойствах лекарственных веществ, о высших суточных и разовых дозах лекарственных средств и т.д.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные техно-	– обоснование правильности методик анализа ЛФ, изготовленных по рецептам врачей и

логии в профессиональной деятельности.	требований учреждений здравоохранения.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– уметь коллективно решить поставленную руководством задачу; – знать преимущества и недостатки твердых, жидких и мягких ЛФ, уметь объяснить их потребителю.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– ответственное отношение к результатам выполнения своих профессиональных обязанностей.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– рациональное использование современных технологий по контролю качества лекарственных форм.

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ РАБОТ, МАНИПУЛЯЦИЙ НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.Использование нормативной документации при контроле качества лекарственных форм. Знакомство с:

- нормативной документации, регламентирующей контроль качества лекарственных форм и санитарный режим аптечных организаций;
- организацией производственного процесса в аптечной организации;
- организацией рабочего места провизора по контролю качества лекарственных средств и его должностной инструкцией;

2.Участие в приеме товаров аптечного ассортимента и организация хранения товаров. Студент принимает участие:

- в приеме поступающих в аптеку товаров по количеству и качеству;
- в проверке наличия и правильности оформления сопроводительных документов на товар;
- в регистрации поступления товаров;

3.Контроль качества твердых, жидких лекарственных форм, концентрированных растворов и внутриаптечных заготовок включая:

- подготовку рабочего места;
- проведение необходимых расчетов (проверка паспорта письменного контроля (ППК) обратная сторона).
- подбор аппаратуры, посуды и вспомогательных материалов;
- проведение контроля качества лекарственной формы, используя все виды контроля (опросный, письменный, органолептический, физический, химический).
- оформление результатов анализа в специальном журнале.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

- 1.Виды внутриаптечного контроля.
- 2.Обязательные виды контроля.
3. Выборочные виды контроля.
- 4.Приемочный контроль по качеству и по количеству.
- 5.Особенности анализа жидких лекарственных форм.
- 6.Анализ твердых лекарственных форм.
- 7.Методы анализа суппозиторий, особенности.
- 8.Титриметрические методы анализа лекарственных форм.
- 9.На чем основаны методы кислотно-основного титрования в неводных средах.
- 10.Рефрактометрический метод анализа.
- 11.Экспресс-анализ, применение его в фармацевтической практике.
- 12.Особенности анализа сложных лекарственных форм.
- 13.Особенности анализа стерильных и асептических лекарственных форм.
- 14.Особенности анализа глазных капель.
- 15.Требования предъявляемые к глазным каплям.