

Перечень вопросов

Государственной итоговой аттестации по дисциплине

МДК 03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений

1. Нормативно правовое обеспечение фармацевтической службы.
2. Управление фармацевтической службой на различных уровнях.
3. Лицензирование в сфере обращения лекарственных средств.
4. Государственная система контроля качества, эффективности, безопасности лекарственных средств.
5. Товародвижение на фармацевтическом рынке. Элементы логистики.
6. Классификация организаций оптовой торговли.
7. Организация работы предприятия оптовой торговли лекарственными средствами.
8. Движение товаров на складе организации оптовой торговли.
9. Хранение товаров в фармацевтических организациях; уничтожение лекарственных средств, пришедших в негодность.
10. Система лекарственного обеспечения стационарных больных.
11. Виды аптечных учреждений, правила розничной торговли лекарственными средствами.
12. Материальная ответственность и санитарный режим в аптеке.
13. Этический кодекс фармацевта.
14. Порядок назначения лекарственных средств.
15. Порядок приема рецептов и отпуска лекарственных средств аптечными организациями.
16. Порядок обеспечения отдельных категорий населения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения, отпускаемыми по рецептам врачей бесплатно или со скидкой.
17. Предметно-количественный учет лекарственных средств.
18. Порядок таксирования различных видов лекарственных форм .
19. Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных средств.
20. Безрецептурный отпуск лекарств и других товаров аптечного ассортимента.
21. Мерчандайзинг как фактор спроса.
22. Основные понятия фармакоэкономики.
23. Организация системы учета и отчетности в аптеках и фармацевтических фирмах.
24. Первичная внутрихозяйственная отчетность аптек и фармацевтических фирмах.
25. Прием фармацевтических товаров в аптеке. Учет их поступления в первичных документах и бухгалтерских счетах.
26. Учет рецептуры.

27. Учет реализации и другого выбытия товара в аптеках и фармацевтических фирмах.
28. Учет основных средств, малоценных, быстроизнашивающихся и вспомогательных материалов.
29. Учет движения наличных денежных средств.
30. Учет безналичных расчетов.
31. Инвентаризация товарно-материальных ценностей, задачи, виды и сроки ее проведения.
32. Общий порядок проведения инвентаризации.
33. Подведение итогов инвентаризации и правила списания естественной убыли.
34. Учет труда и заработной платы.
35. Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, должностная инструкция, Трудовой договор.
36. Ответственность фармацевтических работников (дисциплинарная, административная, уголовная).
37. Товарооборот как основная экономическая категория в торговой деятельности аптечных учреждений.
38. Характеристика и классификация товарных запасов, определение потребности и организация их заказа от Поставщиков.
39. Торговые наложения- основной источник формирования дохода аптек.
40. Механизмы и методы ценообразования на лекарственные средства.
41. Формирование оптовых и розничных цен на лекарственные средства, входящие в список ЖНВЛС.
42. Структура общих расходов аптечных учреждений.
43. Учет доходов и финансовых результатов аптеки, фармацевтической фирмы. Прибыль как результат торгово-финансовой деятельности аптек и фармацевтических фирм.
44. Управление и менеджмент.
45. Основы делового общения